

## Concept Notulen van de Algemene Ledenvergadering d.d. 25 juni 2025

---

Datum: Woensdag 25 juni 2025  
Tijd: 19:30 uur  
Plaats: ESV - Zuidelijke Spoorstraat 8, Ede  
Aanwezigen: aanwezige leden, Bestuur en directeur (een kopie van de presentielijst is te verkrijgen bij de secretaris van het bestuur)  
Afwezig: NVT

---

### 1. Opening

Voorzitter van het bestuur, Rianne Nep, opent de vergadering om 19.33 uur en heet de aanwezigen welkom. Rianne benoemt de agendapunten van deze ALV, kijkt terug op 2024 en alvast vooruit naar 2025-2026.

In 2024 zijn er geen klachten geweest, is er prioriteit gegeven aan de conformiteit Code Goed Bestuur (o.a. door de aanstelling Marit Limburg-Kellij als vierde onafhankelijke lid van de LR), is het meerjarenplan 2024-2027 opgevolgd en waar nodig bijgestuurd. Verder noemt Rianne de kwaliteitscyclus die het bestuur mede dankzij Evert heeft opgesteld voor beter inzicht en periodieke update van alle beleidsstukken. Mascha en Nicole hebben zich omgeschoold van Intern Begeleider tot Kwaliteitscoördinator (KC-er). Ook de AVG inrichting is geborgd, inclusief rapport met aanbevelingen. Ook is er focus gelegd op de continuïteit van het bestuur door de vele mutaties. Rianne bedankt Evert en het ESV-team voor hun inzet.

### 2. Vaststelling verslag Algemene Ledenvergadering 19 juni 2024

De ALV besluit dat de notulen van 19 juni 2024 ongewijzigd worden goedgekeurd en vastgesteld.

### 3. Vaststelling verslag Algemene Ledenvergadering 31 maart 2025

De ALV besluit dat de notulen van 31 maart 2025 (de extra ALV), waarin extern lid van de Ledenraad, Marit Limburg-Kellij, is benoemd, ongewijzigd worden goedgekeurd en vastgesteld.

De ALV besluit dat de notulen van 31 maart 2025 van de ALV zullen gepubliceerd worden op de website van de ESV: <https://edeseschoolvereniging.nl/over-de-esv/bestuur/>.

### 4. Algemeen jaarverslag 2024 (toelichting door directeur Evert de Vries)

- Evert licht het onderwijskundig jaarverslag van het schooljaar 2024-2025 toe en licht de volgende punten toe:
  - onderwijsresultaten (inclusief doorstroomtoets), met referentie/streefniveau en standaardniveau in combinatie met de schoolweging;
  - personele wijzigingen;
  - huisvesting is op orde;
- Het Schoolplan 2024 wordt toegelicht, aansluitend op de posters die in de school hangen. Belangrijk is (i) de rode draad/doorgaande lijn; (ii) begrijpend lezen en (iii) rekenen. Hoewel deze hoofdpunten de basis vormen, zijn er daarnaast uiteraard nog een aantal kleine aandachtspunten. Er wordt een vraag gesteld wat de afkorting 'EDI' betekent en Evert licht toe dat dit staat voor 'Expliciete Directe Instructie' gericht is op effectieve lessen (samen voorbereiden van lessen, ook met toezicht van een derde).
- Kwaliteitsbeheer wordt getoetst door middel van vragenlijsten, kwaliteitscyclus beleidsdocumenten, jaarplan door alle verschillende lagen en teams van de ESV, systematische analyse van toetsgegevens, het opstellen van het Schoolplan voor 2025 en het meerjaren schoolplan 2024-2027.
- Vanuit de AVG heeft de ESV een externe functionaris gegevensbescherming en is er een audit report opgesteld.
- De uitstroomgegevens sluiten aan bij de onderwijsresultaten en laten een beeld zien wat past bij de ontwikkeling over de jaren heen.

Het onderwijskundig jaarverslag 2024-2025 is op te vragen bij de directeur of bij de secretaris van het bestuur.

#### 5. **Jaarrekening 2024 (toelichting door penningmeester Manon Visser)**

De penningmeester, Manon Visser, licht de werkwijze van de financiën en het jaarverslag 2024 op hoofdlijnen toe. De jaarrekening is opgesteld door administratiekantoor Dyade, in samenwerking met Manon Visser. De controle van de jaarrekening 2024 is verzorgd door A12 Registeraccountants. De goedkeurende accountantsverklaring is op 23 juni 2025 afgegeven.

De financiële doelstellingen zijn nagenoeg ongewijzigd gebleven. De meerjarenbegroting is op bepaalde punten onderbouwd gewijzigd om aan te sluiten bij gewijzigde (administratieve) regelgeving, stimulering van de bekostiging en beheersing van de kosten. Zo is de MeerJarenBegroting is vervroegd in de cyclus van begin van het jaar naar Q4 van het huidige jaar.

De Ledenraad (LR) heeft met de penningmeester het jaarverslag besproken. Dit is naar tevredenheid gegaan. Het bestuur en de LR hebben hun goedkeuring op de jaarrekening 2024 gegeven.

#### **Nettoresultaat**

Het nettoresultaat over 2024 bedraagt € 212.991,- positief, flink hoger dan aanvankelijk begroot. Dit heeft niet alleen te maken met de over het algemeen conservatieve begroting door de penningmeester, maar ook met een gewijzigde manier van begroten: de voorziening 'Groot Onderhoud' is vrijgefallen en in plaats van een voorziening is dit bedrag nu geactiveerd als Eigen Vermogen waardoor dit nu anders op de balans wordt weergegeven. Dit is een verschuiving ten opzichte van vorig jaar en zal de komende jaren terugkomen als jaarlijkse afschrijvingen, hetgeen kan resulteren in andere (minder hoge of negatieve) resultaten. Er wordt gevraagd naar het resultaat zonder deze aanpassing en Manon geeft aan dat het resultaat dan in de buurt van het begrote resultaat zou zijn geweest. Hiernaast zijn de energielasten, en posten pensioen en personeel wat meegefallen ten opzichte van wat was begroot. Het jaarverslag bevat alle verplichte thema's en voldoet aan de eisen van OC&W. De vraag wordt gesteld wanneer in het PO de ijkdatum van de leerling is (1 februari van het betreffende kalenderjaar). Evert licht toe dat de begroting op basis van leerlingenaantallen door deze datum ook aan verandering onderhevig is door instroom- en uitstroom van leerlingen en of deze wel of niet 'geteld' worden door het PO.

#### **Kengetallen**

Het ministerie van OC&W houdt toezicht en beoordeelt de school op doelmatigheid van financieel beleid op basis van kengetallen (o.a. solvabiliteit en liquiditeit), die de volgende twee vragen beantwoorden:

- Wordt beschikbaar kapitaal optimaal ingezet voor het onderwijs?
- Heeft de school voldoende capaciteit om op korte en lange termijn tegenvallers op te kunnen vangen?

De onderwijsinspectie beoordeelt de kengetallen (risico analyse). De kengetallen zijn openbaar en worden aan de overheid gerapporteerd. Het ministerie van OC&W hebben de kengetallen niet aangepast, ondanks dat er een andere manier van administreren is opgelegd, waardoor de cijfers anders zijn dan vorig jaar. Verwacht wordt dat de kengetallen nog aangepast zullen worden, maar dit zal voor volgende boekjaren gelden. Voor volgende jaren met groot onderhoud kosten zullen de cijfers flink minder zijn, dit is voorzien en verwacht.

#### **Vermogensbeheer**

- **Solvabiliteit** in 2024 is 89%. De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft inzicht in de financieringsopbouw. De vereniging is duidelijk in staat om aan haar verplichtingen op langere termijn te kunnen voldoen.
- **Weerstandsvermogen** in 2024 is 69%. Het weerstandsvermogen geeft aan het vermogen om niet-voorzien tot de reguliere bedrijfsvoering behorende risico's op te vangen (eigen

vermogen gedeeld door de totale baten)

#### Budgetbeheer

- **Liquiditeit** in 2024 is 6,36% en dit geeft aan dat de ESV kan voldoen aan de kortlopende schulden. De liquiditeitspositie is goed.
- **Rentabiliteit** in 2024 is 11%. De rentabiliteit geeft aan hoeveel procent van de totale opbrengsten omgezet wordt in het uiteindelijke resultaat.

#### Besteding ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt besteed aan bijdrage vakleerkrachten muziekles en Engels (en gedeeltelijk ook de vakdocent lichamelijke opvoeding) (53%), schoolreis en bijzondere activiteiten (26%), tuinonderhoud (18%) en verzekering en ondersteuning bestuur (3%).

Er wordt gevraagd of het gerucht dat het kamp niet meer naar Vlieland zou gaan waar is, hetgeen Evert ontkracht. De vraag wordt gesteld of je als kleuter dan al spaart voor jouw eigen groep 8 kamp - toegelicht wordt dat de activiteiten van groep 8 wat kostbaarder zijn dan de activiteiten van de kleuters. Zonder de ouderbijdrage kunnen we de voornoemde activiteiten niet organiseren. De ouderbijdrage zal jaarlijks in principe worden geïndexeerd conform de CPI-index.

#### Treasurystatuut

In 2016 is het Treasury statuut vastgesteld, en bekrachtigd in 2025, conform richtlijnen van het ministerie OC&W. De ESV heeft een terughoudend financieel beleid. De reserves worden aangehouden bij de bank met voldoende rating (deposito garantie stelsel) conform Treasury statuut.

#### Accountantsverslag

De ESV staat er financieel goed voor.

- Geen materiële controle verschillen geconstateerd.
- Financiële positie van toereikend niveau.
- ESV voldoet aan Treasury bepalingen; terughoudend financieel beleid (risico's worden goed gecalculeerd).
- Goedkeurende accountantsverklaring is afgegeven.

De vraag wordt gesteld of het sturen op leerlingenaantallen, wachtlijsten en instroom erop gericht is dat groep 3 minimaal 31 leerlingen heeft. Dit wordt door Evert ontkracht. Er wordt gericht op een klas van 30 leerlingen, als dit aantal hoger is, is daar een bepaalde reden voor (bijv. doubleren of sneller doorstromen, zij instroom waar mogelijk).

#### 6. Verslag van toezichthoudende Ledenraad (door LR, Marcel)

Marcel geeft kort een toelichting op de werkzaamheden van de LR. De LR heeft afgelopen jaar erg prettig contact gehad met het bestuur en de directie. Ook de LR herkent de invoering van de kwaliteitscyclus door het bestuur, aanzienlijk meer documenten hebben de vergadering gepasseerd. Stabiele financiële situatie, dat is prettig. Zorgpunt was de continuïteit van het bestuur, maar fijn om te zien dat dat gewaarborgd is. Eveneens prettig dat Marit als onafhankelijk lid van de LR is toegevoegd.

#### 7. Décharge aan het bestuur voor het in 2024 gevoerde beleid (door Ledenraad). Goedkeuring op het gevoerde beleid

De Ledenraad (LR) heeft met de penningmeester het jaarverslag besproken. Dit is naar tevredenheid gegaan. Het bestuur en de LR hebben hun goedkeuring op de jaarrekening 2024 gegeven. De LR licht de decharge aan het bestuur en de goedkeuring aan het gevoerde beleid toe.

## 8. Mutaties Bestuur en Ledenraad

Rianne bedankt de LR voor de mooie woorden en gaat over naar de formele wijzigingen.

### Ledenraad:

- Marcel Merks is herkiesbaar, nu zijn oorspronkelijke periode van 3 jaar erop zit. Er is geen bezwaar tegen de benoeming van Marcel. Vastgesteld wordt dat Marcel lid blijft van de Ledenraad voor de periode van 1 jaar.

### Bestuur:

- Vera Hoogendoorn (algemeen bestuurslid) is niet herkiesbaar en aftredend. Rianne bedankt Vera voor haar jarenlange inzet.
- Manon Visser (penningmeester) is niet herkiesbaar en aftredend. Rianne bedankt Vera voor haar jarenlange inzet.
- Kevin Kempeners is herkiesbaar voor algemeen bestuurslid (voor 1 jaar). Vanwege het verlopen van de termijnen van Kevin Kempeners en Louisa van Isselmuden in december 2025 wordt voorgesteld deze termijn alvast te verlengen met 1 jaar, en te verlengen tot en met juni 2026, ter waarborging van de continuïteit van het bestuur en de school. Er is geen bezwaar tegen de verlenging en de benoeming van Kevin als algemeen bestuurslid.
- Dorienke Kraak is verkiesbaar als beoogd bestuurslid als secretaris. Er is geen bezwaar tegen de benoeming van Dorienke als secretaris.
- Mattijs Meulenbeld is verkiesbaar als beoogd algemeen bestuurslid. Er is geen bezwaar tegen de benoeming van Mattijs als algemeen bestuurslid.
- Louisa van Isselmuden is herkiesbaar en voorstellen als beoogd voorzitter bestuur ESV. Er is geen bezwaar tegen de verlenging tot en met juni 2026 en de benoeming van Louisa tot Voorzitter;
- Rianne Nep- van der Schilden is niet herkiesbaar en aftredend.

Louisa bedankt Rianne, Manon en Vera enorm voor hun jarenlange inzet, ook tijdens lastige periodes zoals Corona of toen de ESV tijdelijk zonder directeur was.

Het bestuur zal als volgt zitting nemen:

1. Voorzitter: Louisa van Isselmuden
2. Secretaris: Dorienke Kraak
3. Penningmeester: Arianne de Leeuw
4. Algemeen bestuursleden: Kevin Kempeners en Mattijs Meulenbeld.

## 9. Vooruitblik 2025

### Vrijwillige ouderbijdrage

- Louisa (in overleg met Manon en Arianne) benoemt dat de ouderbijdrage ook dit jaar weer wordt geïndexeerd conform CPI index (dit jaar 3,3%).

### Bestuur/governance

- continuïteit bestuur (met onderwijskundige ervaring)
- governance - code goed bestuur (Marit aangenomen (extern lid LR))
- mogelijke accreditatie bestuursleden per 2031, hetgeen een lange aanloop en een hoge investering qua tijd en ontwikkeling met zich meebrengt, wat voor een eenpitter toch anders is dan scholen die anders zijn ingericht. Dit kan een mogelijke statutenwijziging met zich meebrengen, wat indien van toepassing op een volgende ALV zal moeten worden voorgesteld.
- voorbereiden bezoek inspectie, verwachting 2025-2026. Er wordt besproken dat er verschillende inspecties zijn, waarvan sommige in theorie elke 4 jaar zouden moeten plaatsvinden.
- subsidie - investeren in Basisvaardigheden. In oktober 2025 zal het activiteitenplan moeten worden ingediend om deze subsidie te besteden.

Onderwijs kwaliteit

- Normenkader (lijkt op invoering AVG, samenwerking met andere eenpitters)
- Kwaliteitscoördinatoren kijken nu ook breder dan eerder als intern begeleiders
- Schoolplan 2025:
  - Blokplannen
  - Leesvaardigheid
  - Sociaal Emotionele Ontwikkeling

10. **Rondvraag**

Er zijn geen overige vragen.

11. **Sluiting ALV**

Louisa bedankt de aanwezigen voor hun aanwezigheid en inbreng en sluit de ALV om 20:59 uur.

---